

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 234 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

400074, г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 45 А
ОКПО 10538812 ОГРН 1023413853637

телефон: 95-88-21
ИНН/КПП 3445031680-344501001

ПРИКАЗ

От 09.01.2023 г.

№ 5/2

Об организации работы по антитеррористической безопасности в МОУ детском саду № 234 на 2023 учебный год

В целях обеспечения антитеррористической безопасности воспитанников и работников МОУ детский сад № 234

приказываю

1. Установить режим антитеррористической безопасности в МОУ на 2023 учебный год.
2. Утвердить план мероприятий предупредительного характера на 2023 учебный год
3. Назначить ответственным за организацию работы по антитеррористической безопасности в МОУ детском саду № 234 на старшего воспитателя Мельникову И.В.
- 3.1. Ответственному за антитеррористическую безопасность Мельниковой И.В.
 - осуществлять ежедневный контроль за соблюдением безопасности всеми работниками, воспитанниками, родителями (законными представителями) воспитанников, принимать срочные меры по устранению выявленных недостатков;
 - проводить с работниками инструктаж по антитеррористической безопасности согласно установленным срокам: 2 раза в год, с ведением соответствующей документации;
 - ежедневно контролировать состояние исправности телефонной сети, дежурного освещения и кнопки тревожной сигнализации;
 - следить за состоянием путей эвакуации из здания, освобождать их от посторонних предметов;
 - обеспечивать своевременное выполнение мероприятий по безопасности;
 - обеспечивать отработку алгоритмов действий персонала и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, и информационного взаимодействия с правоохранительными органами;
 - проводить ежемесячно плановые учебные тренировки по отработке действий сотрудников и обучающихся при угрозе совершения террористического акта
3. Усилить контроль за пропускным режимом, периодическим осмотром здания и территории детского сада на предмет обнаружения посторонних предметов, с регистрацией результатов в журналах осмотра территории (в группах запись в журнале осмотра участка делают воспитатели; общий журнал осмотра участка ведет заведующий хозяйством).
4. Назначить ответственными:
 - 4.1. за осмотр и охрану здания:
 - в дневное время заведующего хозяйством Боровкова А.В.
 - в ночное время сторожей: Чащину Н.М., Олейникову Г.В., Прохорова А.В.
 - 4.2. за осмотр и охрану помещений:

КОПИЯ ВЕРНА

Бухринова Э.А.

